

САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА КОМУНИКОЛОГИЈЕ

Филозофски факултет у Нишу редовно спроводи периодично анализирање квалитета студијских програма, према већ утврђеној методологији. У оквиру ове анализе Центар за унапређење квалитета, односно унутар њега формирана Комисија за унапређење квалитета у сарадњи са Продеканом за наставу и Депарتمانом за комуникологију и новинарство спроводи детаљну анализу студијског програма МАС комуникологије.

Циљ анализе је идентификовање евентуалих проблема насталих током реализације програма, осавремењавање и усаглашавање програмских садржаја са иновацијама у науци, као и усаглашавање са реалним оптерећењем студената. Суштину овог Извештаја чине резултати анализе који су представљени уз поштовање свих елемената обухваћених најновијим *Стандардима за самовредновање квалитета високошколске установе и студијских програма*.

*Напомена

У приказаним **SWOT** анализама свих стандарда коришћени су исти критеријуми квантификација процене и то:

(SWOT анализа)	Квантификација процене
S - Strengths – Предности	+++ - високо значајно
W -Weaknesses – Слабости	++ - средње значајно
O - Opportunities – Могућности	+ - мало значајно
T – Threats – Опасности	0 - без значајности

Студијски програм Мастер академских студија комуникологије конципиран је као оригиналан приступ образовању будућих комуниколога, усмерен ка квалитетнијем разумевању и усавршавању бројних видова комуникационе праксе, у области политичког, културног, уметничког и јавног комуницирања. Студијски програм траје 2 семестра (60 ЕСПБ) и пружа академско звање Мастер комуниколог.

Основни циљ програма је оспособити студенте да квалификовано и компетентно одговоре на нове, сложене и редефинисане захтеве комуниколошко-културолошких институција, установа и медија, ПР-агенција, служби за односе са јавношћу, истраживача јавности, примерено европском окружењу и процесима муњевитих друштвених промена.

Реализација овог студијског програма започела је школске 2015. године на основу решења Комисије за акредитацију и проверу квалитета (бр. 612-00-00676/2013-04 од 08.05.2015. године).

Стандард 4 – Квалитет студијског програма

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Опис

Квалитет студијског програма мастер академских студија Комуникологије обезбеђује се континуираним мониторингом циљева и структуре програма и њиховим усклађивањем са циљевима Факултета, праћењем радног оптерећења студената, као и сталним иновирањем садржаја програма, уз редовну контролу свих сегмената програма и прикупљање информација о његовом квалитету, како путем адекватних друштвених институција, тако и од стране студената евалуацијом програма у унапред одређеним временским интервалима.

Депарتمان за комуникологију и новинарство реализује два програма на основним студијама, и по један на мастер и докторским студијама. Од оснивања програма мастер академских студија Комуникологије, циљеви, као и начин остваривања тих циљева, редовно се проверавају и ревидирају. [Програм, акредитован 2015.](#) (бр. акредитације: 612-00-00676/2013-04) у пољу друштвено-хуманистичких наука са уписном квотом од 25 студената, траје једну годину и носи 60 ЕСПБ бодова. Завршетком студија, студенти стичу академски назив Мастер комуниколог.

Статус обавезних предмета у наставном програму мастер академских студија Комуникологије јесу: Естетика комуникације (8 ЕСПБ), Савремено новинарство (7 ЕСПБ), Медијска култура (8 ЕСПБ), Конфликти и управљање јавношћу (7 ЕСПБ). Студенти имају могућност избора укупно 5 изборних предмета груписаних у два изборна блока: Изборни блок 1 у коме бирају између предмета Образовање и медији (6 ЕСПБ) и Европски контексти уметности 20. века на југословенским просторима (6 ЕСПБ); и Изборни блок 2, у коме бирају између предмета Геополитика и медији (6 ЕСПБ), Књижевност и културни контекст (6 ЕСПБ), и Глобализација и медији (6 ЕСПБ). Статус обавезних предмета у структури МАС Комуникологије има Израда нацрта и истраживање за завршни рад, односно Студијски истраживачки рад (6 ЕСПБ) и Мастер завршни рад (12 ЕСПБ). Бодовну вредност предмета у студијском програму чине: (1) обавезни предмети првог семестра 15 ЕСПБ, (2) изборни предмети првог семестра 12 ЕСПБ, (3) обавезни предмети другог семестра 15 ЕСПБ, (4) изборни предмет другог семестра 6 ЕСПБ, као и Мастер завршни рад, што укупно чини 60 ЕСПБ бодова.

Циљ мастер студијског програма Комуникологије јесте оспособити кандидате да квалификовано и компетентно одговоре на нове, сложене и редефинисане захтеве комуниколошко-културолошких институција, установа и медија, ПР-агенција, служби за односе са јавношћу, истраживача јавности, примерено европском окружењу и процесима муњевитих друштвених промена. Филозофски факултет у Нишу редовно и систематично надгледа и по потреби ревидира циљеве мастер програма Комуникологије. Овај програм, као теријско-стручни наставак основних студија на Депарману за комуникологију и новинарство, усмерен је ка квалитетнијем разумевању и усавршавању бројних видова комуникационе праксе, у области политичког, културног, уметничког и јавног комуницирања. Како би се то постигло постављено је низ циљева међу којима се посебно издвајају следећи:

- да друштву у променама понуди актуелно теоријско знање о јавном комуницирању, медијима и односима с јавношћу;
- да, спајајући традиционалне и савремене форме комуникације, употребом актуелних технолошких алатки и методолошких приступа, креира нове комуникационе моделе;
- дубље и темељније разумевање новинарских појава и њихове друштвене повезаности,

- кроз изучавање комуникационих механизма који омогућавају функционисање друштва;
- управљање журналистичким процесима у духу тржишног модела, са развијеним смислом креативног и критичког наступа, али и очувања идеја општег добра;
- да, развијајући критичку вредносну мисао, понуди специфичну теоријску едукацију, усаглашену са доминантним европским и светским струјањима, примереним грађанском, мултикултуралном друштву;
- управљање новинарским процесима и променама у локалном и националном окружењу, у духу савремених теоријско-методолошких знања;
- комбиновање теорије и праксе, уз практичну оспособљеност критичке анализе проблема из области јавног комуницирања, медија и журнализма;
- практична примена стечених теоријско-методолошких сазнања.

Наставно особље Департмана за комуникологију и новинарство у извођењу мастер програма Комуникологије, поред поседовања адекватног знања и референци из области студија, поступа професионално и успоставља однос сарадње са свим студентима. Ово подразумева да је студент у средишту пажње, односно да се кроз исходе учења усаврши у области комуникологије. Исходи учења који то омогућавају јесу разумевање процеса у области комуниколошких наука, идентификовање, креирање и примена оперативних циљева медијских установа или ПР агенција и служби, у свим условима савременог пословања. Посебно се развијају знања, уверења, идеје и ставови истраживачког приступа, анализе и синтезе стечених знања, као и вештина креирања и преношења информација, уз мотивисање на ширење интелектуалног развоја и жељу за даљим усавршавањем. Дипломирани студенти биће теоријски едуковани и стручно обучени за практична и научна истраживања, развијајући квалитетне предуслове за почетак докторских студија.

Завршетком овог програма студент стиче опште и предметно-специфичне способности које су у функцији квалитетног обављања стручне, научне и уметничке делатности:

Опште способности

- очигледно и креативно испољавање комуниколошких знања и вештина у реалним ситуацијама;
- проблемско-теоријско размишљање, способност критичке анализе информација и коришћења медијских ресурса;
- способност ефикасног рада у групи (као лидер или као члан);
- овладавање методама, поступцима и процесима истраживања у друштвено-хуманистичким наукама;
- свесност и способност суочавања са естетским и етичким дилемама и њихово решавање;
- писано и усмено излагање о проблемима и анализама, примерено академском нивоу и концепту студија;
- способност рада у сложеним, непредвидивим, често специјализованим контекстима.

Предметно-специфичне способности:

- идентификовање и дефинисање теоријских проблема и појмова, те њихово позиционирање у оквирима савремене комуниколошке теорије и праксе;
- ауторитативно учешће у академској и професионалној комуникацији,
- способност извештавања о резултатима рада, независно и компетентно обликовање информација;
- аутономија у употреби теоријских спознаја: способност показивања иницијативе и личне

- одговорности, повезивања знања и вештина;
- способност преговарања и решавања конфликтних ситуација;
- овладавање процесима самоевалуације;
- изградња естетских и етичких вредности, ширењем мултикултурног окружења;
- компетентно коришћење савремене информационе технологије и квалитета нових медија.

У погледу реализације наставе, Департман за комунологију и новинарство омогућује превасходно рад у групама до највише 50 студената, интерактивну наставу и могућност учешћа у наставном раду сваког студента појединачно, израду семинарских радова и есеја. Наставно особље подстиче развијање вештина критичког мишљења, као и примање повратних информација о напредовању студената и савладавању наставне материје. Системом континуиране евалуације наставници и сарадници евидентирају и вреднују све активности студената на транспарентан начин. Предметни наставници на почетку семестра упознају студенте са садржајем силабуса, предиспитним и испитним обавезама фокусирајући се на кључне елементе оцењивања и вредност бодова које свака од активности носи. Поред тога, силабуси наставних предмета јавно су доступни на Интернет страници факултета те се са њима студенти могу упознати и електронским путем (<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VDlfydz1AwO6FhsAR3SLRqVLx3RsvAZp>).

Дакле, оцењивање успешности студената базира се на интензивном и систематском праћењу њиховог рада. Финална оцена за сваки наставни предмет формира се на основу броја поена које студент стекне реализацијом предиспитних обавеза и полагањем испита.

Начин распоределе поена приликом бодовања је утврђен за сваки предмет и према јединственој методологији. За сваки силабус наставници су исказали радно оптерећење студената бројем сати потребних за савладавање програма и бројем страница обавезне литературе. Процењивање наведених аспеката квалитета студијског програма обављено је анализирањем информација и података прикупљених на бази евиденције стручних служби Факултета, извештаја стручних тела и органа Факултета, и спроведеним анкетирањем студената и свршених студената. Анализу и процену вршили су наставници и сарадници у стручним органима факултета, већа департмана који реализују студијске програме и Комисија за унапређење квалитета.

Механизми праћења квалитета студијског програма Комунологија заснивају се на јасно утврђеној процедури којом се одобравају и усвајају новокреирани студијски програми на нивоу Универзитета. Ради успешне реализације овог студијског програма, Комисија за унапређење квалитета Филозофског факултета два пута у току школске године спроводи евалуацију наставе, а на три године самоевалуацију целе установе, па и студијског програма Комунологија.

Мере и поступци спровођења контроле студијског програма се врше кроз: евалуирање студената на почетку сваког семестра а које је у надлежности Центра за унапређење квалитета у коме значајну улогу играју представници студентског Парламента, као и кроз примену правилника који се посредно и непосредно односе на мастер студије, пре свега - [Правилник о мастер академским студијама, Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту \(број 186/1-6-01, од 12.06.2020.\)](#). По свом садржају, студијски програм Комунологија сасвим је усаглашен са одговарајућим одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Нишу и Статута Факултета. Структура и основни елементи студијског програма јасно су одређени у Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма. Стратегијом обезбеђења квалитета истовремено се прати усаглашеност студијског програма са стандардима Националног савета за високо образовање, регионалним и европским програмима, као и савременим научним достигнућима у области студија. Континуираном евалуацијом наставници и сарадници евидентирају и вреднују све активности студената на транспарентан

начин. На почетку семестра сваки наставник упознаје студенте са основним подацима о предмету, са циљевима и садржајем предмета, планом и распоредом извођења наставе, начином оцењивања на предмету, литературом (обавезном и допунском), као и терминима за пријем студената на консултацијама.

Департман у последње две године интензивно ради на организовању и спровођењу серије промотивних активности (посете школама, такмичења у беседништву, израда фотографија и писање есеја, виртуелне промоције на друштвеним мрежама, Дани департмана, учешће на сајмовима образовања, учешће на фестивалима науке, отварање страница департмана на друштвеним мрежама, осмишљавање и снимање видео клипова јавно доступних на различитим платформама, и сл.) и представљању студијских програма не само будућим студентима, него и широј јавности. Све неопходне информације о студијским програмима на Филозофском факултету у Нишу јавно су и транспарентно постављене. Поред електронске и штампане верзије Информатора, јавна доступност информација о акредитованом студијском програму пружена је и путем званичног сајта Факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/studije/master/komunikologija>).

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> * Студијски програм је акредитован у законом предвиђеним роковима +++ * На студијском програму постоји потпуна усаглашеност садржаја и циљева студијских програма са очекиваним исходима учења +++ * Циљеви студијског програма су усклађени са циљевима учења +++ * Усаглашеност оптерећења ЕСПБ бодова са активностима учења нужним за постизање жељених исхода процеса студирања +++ * Успостављена је равнотежа обавезних и изборних предмета, као и између кључних предмета на студијском програму +++ * Адекватно и континуирано вредновање предиспитних обавеза омогућује наставном особљу Департмана за комуникологију и новинарство објективнију слику о усвајању исхода учења +++ * Међусобна усаглашеност исхода учења и компетенција свршених студената оцењује се на основу показатеља квалификација +++ * Систем оцењивања заснован је на мерењу исхода процеса учења ++ * Висока заинтересованост кандидата за сва три нивоа студијског програма +++ * Висока оспособљеност наставника и сарадника за функционалну интеграцију знања и вештина +++ * Развој и примена поступака за праћење квалитета на свим нивоима студија +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Анкетирање послодаваца чији су запослени дипломирали, на неком нивоу студија, на Департману за комуникологију и новинарство ++ * Недовољно развијена повезаност са дипломираним студентима ++ * Недовољно развијен систем добављања информација од послодаваца о компетенцијама свршених мастер студената ++ * Развијање програма мобилности студената ++ * Студената из иностранства и региона скоро да нема ++ * Недовољна заступљеност стручне праксе +++ * Присутна је демотивисаност студената да конкуришу за програме размене студената, због постојања језичких баријера или недостатка финансијских средстава ++ * Мали број студената који користе програме мобилности за боравак на Филозофском факултету +++ * Факултет не нуди курсеве на страном језику (енглеском) за студенте изван граница Републике Србије осим на студијским програмима страних филологија +++

<ul style="list-style-type: none"> * Квалитетно осмишљен студијски програм доприноси пријави већег броја кандидата за упис на студије што даје прилике за селекцију квалитетнијих кандидата ++ * Потпуна доступност информација о завршном раду +++ * Сва усвојена документа о студијском програму историје за све нивое студија, доступна су на званичној интернет страници факултета +++ * Реално је процењен број потенцијалних студената за који је студијски програм Комуникологије акредитован на свим нивоима студија +++ 	
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Умрежавање Департмана са професионалним/стручним удружењима ++ * Праћење професионалног развоја сршених студената ++ * Јачање континуиране сарадње са бившим студентима +++ * Прикупљање података о индивидуалним активностима наставника и сарадника на пољу унапређења квалитета наставе +++ * Израда плана мера које би допринеле оптимизацији дужине студирања у складу са програмом ++ * Узимање у обзир ставова свршених студената и послодаваца у случају могућих будућих промена студијских програма ++ * Увести учење страних језика (у првом реду светских), од почетних нивоа знања језика, у изборне блокове од самог почетка студија ++ * Јачање мотивације студената за активни приступ предметима са других департмана, превасходно оних који су по структури сродни или усмерени на стицање педагошких, психолошких и методичких компетенција ++ * Постављање ставова свршених студената и послодаваца у фокус будућих промена студијског програма ++ * Адаптирање стручне праксе сходно потребама струке +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Додатно и накнадно оптерећивање стручних служби административним пословима ++ * Економска криза и неадекватна материјална ситуација ограничавају избор студијског програма сходно финансијској ситуацији ++ * Пратећи логистички и институционални проблеми у вези са радом у оквиру Универзитета, као носиоца међународне сарадње и мобилности студената + * Изостајање адекватне финансијске подршке од стране оснивача за одређене активности повезаних са мобилношћу студената ++ * Недовољна мотивисаност редовних, нарочито дипломираних студената да искажу своја мишљења и запажања у вези са квалитетом студијског програма ++ * Недовољна мотивисаност послодаваца да искажу своја мишљења о компетенцијама, знањима, вештинама и способностима дипломираних студената ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4:

На темељу анализе мастер академских студијског програма комуникологије, може се рећи да су критеријуми из стандарда 4 у потпуности испуњени.

Измењени и допуњени програми на Департману за комуникологију и новинарство резултат су сталног критичког преиспитивања постојећих наставних програма и стремљења ка постизању највишег нива квалитета студијских програма и компетенција дипломираних студената.

Међутим, још увек постоји простор у коме је могуће конструктивно и креативно деловати и даље се развијати у смеру проширивања инфраструктуре за прикупљање повратних информација од послодаваца о компетентности свршених студената. Такође, потребно је наставити на континуираном усавршавању квалитета наставе, уз уважавање мишљења послодаваца, редовних и дипломираних студената. Поред тога, јачањем постојећих сарадњи и уговарањем нових партнерских односа доћи ће и да унапређивања програма мобилности студената. На крају, потребно је обезбедити прецизно дефинисање мерљивих, проверљивих и објективних показатеља квалитета мастер студија.

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.2а Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру програма МАС Комуникологија

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3а Просечно трајање студија у претходне 3 школске године за МАС Комуникологије

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Стандард 5 – Квалитет наставног процеса

Стандард 5 – Квалитет наставног процеса

Опис

Квалитет наставног процеса на МАС Комуникологија регулисан је правним актима као што су Општа акта: <https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/5-opsta-akta>, Правилници: <https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/4-pravilnici>. Сегменти обезбеђивања квалитета (организација и реализација наставе, методе у настави, оцењивање студената у оквиру предиспитних обавеза и на испиту, професионалност и етичност у раду) регулисани су и документима доступним на: <https://drive.google.com/drive/folders/1zCSM8eVhnINT6hIN-BCTry1UgwFOEfdw>.

Наставни процес на МАС Комуникологија изводи се према унапред утврђеном распореду часова, који се израђује пре почетка сваког семестра и објављује на интернет презентацији Факултета: <https://studenti.filfak.ni.ac.rs/nastava/raspored-casova> и огласној табли. Распоред недељних консултација наставника и сарадника Департамента за комуникологију и новинарство објављује се на интернет презентацији Факултета: <https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo>, као и на вратима кабинета наставника и сарадника. Приликом израде распореда сагледава се број часова у току радног дана и радне недеље студента, усклађеност часова предавања и вежби, а води се рачуна и о рационалном коришћењу материјално-техничких и просторних потенцијала Филозофског факултета. Студентима је такође, на почетку школске године, доступан годишњи распоред испита на интернет презентацији Факултета: <https://studenti.filfak.ni.ac.rs/ispiti/rasporedi>, као и огласној табли. На овај начин студенти могу благовремено да се информишу и планирају испитне обавезе. Уколико долази до измена термина

полагања испита поштује се принцип померања испита уназад (каснији термин) о чему се студенти благовремено обавештавају.

Квалитет наставног процеса се обезбеђује кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, повезивање теоријске наставе и практичних вежби, активном и креативном улогом студената током наставе. Практичне компетенције студенти развијају и у ваннаставним пројектима и активностима како на самом Факултету кроз Студентски дневни лист: <http://www.studnel.com/>, тако и у многобројним институцијама са којима Факултет има успешну сарадњу.

Квалитет наставног процеса се обезбеђује и доношењем и поштовањем планова рада по предметима, као и кроз професионални и одговорни рад наставника и сарадника. Сви предметни наставници и сарадници, у личној комуникацији са студентима на првом часу у семестру, пружају информације о плану рада (силабусу) у коме су спецификовани следећи подаци:

- (1) назив и статус предмета, фонд часова, број ЕСПБ, семестар у коме се предмет слуша, имена наставника и сарадника који изводе наставу на датом предмету, и услове за слушање курса и полагање испита;
- (2) садржај и структуру предмета;
- (3) циљеве и исходе предмета;
- (4) план и распоред извођења наставе и вежби по наставним недељама;
- (5) опис предиспитних активности;
- (6) начин оцењивања предиспитних активности и испита;
- (7) списак обавезне и допунске литературе.

Квалитет и реализација наставног процеса на МАС Комуникологија у ингеренцији су продекана за наставу, Комисије за унапређење квалитета и шефова Службе за наставу и студентска питања. Праћење квалитета и остваривања наставе у складу са плановима рада, као и квалитет наставног процеса на сваком појединачном предмету МАС Комуникологија прати се и путем студентске евалуације, односно, редовног семестралног анкетаирања студената. Извештаје о резултатима анкетаирања Комисија за унапређење квалитета доставља на разматрање Декану, продеканима, оцењиваним наставницима и сарадницима. На основу утврђених резултата, уколико се установи да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу, предузимају се корективне мере.

Информације о студијском програму акредитованог 2015. године и књигама наставних предмета, које се редовно ажурирају, доступне су на интернет презентацији Факултета: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VDIfydz1AwO6FhsAR3SLRqVLx3RsvAZp>. Сваку измену у силабусима, осим литературе, предлаже и усваја Департаман за комуникологију и новинарство и упућује их Наставно-научном већу на усвајање.

Садржаји силабуса наставних предмета МАС Комуникологија усклађени су са дефинисаним циљевима и исходима студијског програма а наставне методе које се примењују у складу су са специфичностима предмета и дефинисаним циљевима и исходима. Сходно томе, код стручно-апликативних предмета доминирају интерактивна настава и дискусионе групе, а као илустративан пример може послужити силабус за предмет Геополитика и медији, који спада у групу стручно-апликативних предмета:

Табела 5.2 Спецификација предмета

Студијски програм/студијски програми: Мастер студије комуникологије
Врста и ниво студија: мастер студије
Назив предмета: Геополитика и медији
Наставник (Презиме, средње слово, име): Јевтовић Б. Зоран
Статус предмета: изборни
Број ЕСПБ: 6
Услов:
Циљ предмета
Циљ предмета је да упозна и уведе студенте у проширени појмовно-теоријски систем идеја и

истраживања која тематизују проблеме савременог друштва посматраних кроз призму модерних геополитичких учења и теорија. Нарочито је наглашена критичка социолошко-теоријска позиција, како у смислу дисциплинарне тако и у смислу садржинске валоризације геополитичких идеја и концепата. Посебан теоријски осврт биће усмерен на позицију и улогу нових медија у ширењу и пропаганди одређених геополитичких концепата, идеја и интереса.

Исходи учења

Исход предмета видеће се у способности студената да користе геополитичку терминологију, усвоје етичке импликације и уоше промене у политичком простору и времену, разумеју и самостално тумаче модерне геополитичке процесе, као и у критичком преиспитивању и теоријској валоризацију истих. Особито је важан исход који студентима омогућава дубљу социолошку, политиколошку и комуниколошку заснованост за практичан истраживачки рад у овој дисциплинарној равни.

Садржај предмета

Теоријска настава:

Садржај предмета у теоријској равни ослања се на појмовно, предметно, дисциплинарно и интердисциплинарно одређење геополитике. Садржај предмета прати главне теоријско-доктринарне радове модерних геополитичара 19. и 20. века, улогу модерних међународних институција и међународног правног поретка у дефинисању приоритета међународне политике, утицај религијско-конфесионалне, политичко - правне, као и социолошко-културолошке и економске димензије на конципирање и вођење спољне политике. Дејство историјског, националног, идентитетског и географског чиниоца на формирање и дефинисање геополитичког положаја, државе, региона као и континенталне целине. Војно - политичка компонента, глобализација и тероризам као сегменте савремених геополитичких процеса. Медијска и комуниколошка димензија као подршка ширењу и прихватању одређених геополитичких модела, доктрина и интереса.

Практична настава-вежбе:

Литература

- Јевтовић, З. Деспотовић Љ.(2010): *Геополитика и медији*, Култура полиса, Нови Сад
- Дугин А. (2004): *Основи геополитике*, Екопрес, Зрењанин
- Труд А.(2007): *Геополитика Србије*, Службени гласник, Београд.
- Бригс, А. и Кобли, П. (2005): *Увод у студије медија*, Клио, Београд

Број часова активне наставе недељно

Предавања:	Вежбе:	Други облици наставе:	Студијски истраживачки рад:	Остали часови
2	2			

Методе извођења наставе

Интерактивна настава. Дискусионе групе

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава		усмени испт	40
колоквијум-и	30		
семинар-и	20		

У прилог усклађености са начелима Болоњског процеса говори и податак да на предмету Геополитика и медији чак 60 одсто поена студенти остварују кроз интерактивне облике наставе и предиспитне активности (колоквијумима, активностима, семинарском раду).

Наставу на МАС Комуникологија изводе компетентни наставници из редова редовних и ванредних професора и доцената. Њихова компетентност се обезбеђује кроз изборну процедуру коју пролазе наставници и стручна усавршавања као што су стручни семинари, научни скупови, округли столови, студијски боровци, програми мобилности наставника, национални и међународни пројекти и др.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> * Наставници и сарадници на МАС Комуникологија су високо научно-стручно квалификовани +++ * Све информације о реализацији наставе на МАС Комуникологија (распоред наставе, распоред консултација, термини полагања испита), као и информације о студијском програму доступне су на интернет страници Факултета +++ * Настава је интерактивна ++ * Системски се прати квалитет наставе и предузимају се корективне мере за његово унапређење +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Недовољно ваннаставних активности за студенте, попут студијских посета националним медијима и установама културе. ++ * Недостатак кабинета за аудио-визуелну продукцију студентских практичних радова ++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Континуирано и систематско научно-стручно усавршавање наставника и сарадника +++ * Унапређивање стања у области учења на даљину + * Опремање учионица савременим техничким средствима за рад које се користе у наставном процесу и практичним радовима студената ++ * Унапређивање сарадње са медијима и културним установама из које би проистекло и побољшање квалитета наставе + 	<ul style="list-style-type: none"> * Ниска мотивисаност појединих наставника и сарадника за унапређивање стања у области учења на даљину +++ * Ниска мотивисаност појединих наставника и сарадника за организовање различитих ваннаставних активности за студенте +++ * Недостатак финансија за модернизацију наставног процеса ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

Филозофски факултет Универзитета у Нишу ће у наредном периоду наставити да унапређује квалитет наставног процеса имајући у виду наведене слабости и опасности приказане у SWOT анализи.

Задаци и активности ће бити:

- (1) Систематски и континуирано радити на информисању и едукацији наставника и сарадника у области унапређења наставног процеса. Потребно је још више мотивисати наставнике и сараднике да узму учешћа у активностима, семинарима, едукативним програмима и пројектима који би допринели развоју њихових научно-стручних компетенција неопходних за рад у високошколској настави.
- (2) У наредном периоду је потребно радити на изградњи боље техничке опремљености, као што је кабинет за аудио-видео монтажу. Такође, потребно је организовање студијских посета националним медијима и културним установама.
- (3) Неопходно је и даље пратити квалитет наставног процеса, као што су квалитет реализације наставног процеса у складу са плановима и квалитет реализације наставе у домену наставних садржаја и метода, а у складу са утврђеним исходима учења и циљевима предмета.
- (4) Потребно је континуирано подстицати студенте, преко Студентског парламента и Студента продекана, на активније учешће у осмишљавању и организовању анкетаирања студената, у свим фазама процеса, од креирања ајтема евалуационог упитника, до обраде и анализе података, али и у домену формулисања корективних мера, њихове имплементације и вредновања постигнутих побољшања.

Показатељи и прилози за стандард 5:

[Прилог 5.1.](#) Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

[Прилог 5.2.](#) Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе

Стандард 7 – Квалитет наставника и сарадника

Стандард 7 – Квалитет наставника и сарадника

Опис

Департман за комуникацију и новинарство Филозофског факултета Универзитета у Нишу настоји да квалитетно реализује програм Мастер академских студија, дугорочним планирањем и избором адекватних наставника и сарадника. Висок квалитет добија се на основу јавног конкурса за избор наставног особља и континуиране едукације, као и евалуације њиховог рада. За успешно извођење наставе ангажују се научно и стручно оспособљени, високо мотивисани кадрови. Њихова компетентност процењује се у складу са утврђеним процедурама. То представља гаранцију да ће студенти стећи и развијати нова знања на МАС, а уз опште компетенције развијати и предметно специфичне, ради професионалног усавршавања у будућем раду.

Поступци обезбеђења квалитета наставника и сарадника дефинисани су [Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета](#), како у погледу научних и стручних, тако и педагошких и личних компетенција. Департман је у потпуности посвећен пружању подршке развојним капацитетима наставног особља које је ангажовано на Мастер академским студијама. Систематски се подстиче, прати и оцењује научноистраживачка, стручна и педагошка активност наставника и сарадника: (1) спровођењем дугорочне политике квалитетне селекције кадрова, (2) информисањем запослених о свим формама стручног усавршавања, (3) набавком научне и стручне литературе, (4) ширењем сарадње са сродним департманима, катедрама и центрима у земљи и иностранству, (5) подстицањем студијских боравака и специјализацији наставника и сарадника, (6) неговањем веза између образовног рада са културном делатношћу, медијским кућама, привредним и друштвеним организацијама.

Наглашавајући значај преношења знања студентима Мастер академских студија, Департман посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника, подстичући их на развој научних компетенција и истраживачких способности. У том циљу, усавршавање је перманентан процес, како кроз сарадњу са компетентним стручњацима из научно-истраживачких организација, тако и сарадњом и тимским радом на Департману.

Квалитет наставника и сарадника ангажованих на МАС Комуникације обезбеђује се јавним поступком избора наставника и сарадника на Департман за комуницирање и новинарство. Поштовањем стриктне процедуре и критеријума за избор у наставна звања, на основу Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Филозофског факултета Универзитета у Нишу, Закона о високом образовању, Препорука Националног савета за високо образовање, Статута Универзитета, Статута Факултета, Правилника о условима и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу, Ближих критеријума за избор у звања наставника Универзитета у Нишу, Правилника о избору у звања наставника и сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилника о условима, начину и поступку стицања звања у заснивању радног односа сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилника о избору у звања сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилника о допунском раду наставника, као и другим релевантним актима. Ово критеријуми се константно преиспитују и модификују у циљу побољшања, а основни документи којима се критеријуми регулишу се усаглашавају са потребама за усвајањем и имплементацијом одговарајућих допуна, дефинисаних као ближи критеријуми. Правилником о избору у звања наставника и сарадника детаљније је уређен поступак избора у звања наставника и сарадника Филозофског факултета у Нишу, а прецизирани су минимални услови које кандидати треба да испуне за избор у одређено звање. Услови за избор у звања у пољу друштвено-хуманистичких наука утврђени су и Ближим критеријумима за избор у звања

наставника Универзитета у Нишу, у наведеном правилнику. Уз то, квантификација резултата научног рада одређује се сходно одредбама актуелног Правилника о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата.

Евалуација квалитета наставника и сарадника у домену захтева обухваћених овим стандардом заснована је анализи свих очекиваних аспеката – научноистраживачких и педагошких. Квалификације наставног особља у потпуности одговарају нивоу њихових задужења, а све је документовано библиографским подацима доступним јавности на интернет страници <https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo> Књига наставника представља саставни део ових података: унутар профила сваког наставника и сарадника Департмана постоји линк који води ка апликацији Науче публикације и уметничке референце академског особља Универзитета у Нишу (НПАО).

На Департману за комуникологију и новинарство у сталном радном односу тренутно су 2 наставника у звању редовних професора, 3 наставника у звању ванредних професора, 4 наставника у звању доцента. Запослено је и 5 асистената и 3 сарадника у звању истраживач приправник који су ангажовани на пројектима Министарства просвете и научно технолошког развоја.

Број наставника усклађен је у квалитативном и квантитативном погледу са реализацијом плана и програма основних, мастер и докторских студија на нашем Департману. Праћење и оцењивање квалитета научноистраживачке и стручне активности наставника и сарадника је редовно, у поступцима њиховог избора и именовања. У складу са прописима и актима Филозофског факултета, посебно се вреднују резултати научног и истраживачког рада наставника. Уз то, наставници и сарадници достављају годишње извештаје о свом научном и стручно усавршавању који се разматрају и усвајају на седницама Департмана и упућују Наставнонаучном већу факултета.

Студијски боровци и учешћа на научноистраживачким скуповима су редовни облици едукације и усавршавања наставника и сарадника, а сарадници се школују на мастер и докторским студијама. Систематски се прати квалитет рада наставника и сарадника, подстиче се и оцењује педагошка активност наставног кадра, а то се чини и кроз редовне студентске евалуације крајем сваког семестра током академске године. Високе просечне оцене које добијају наставници и сарадници ангажовани у настави представљају један од показатеља квалитета наставе. <https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/centar-za-unapredjenje-kvaliteta>

Доследним извршавањем плана и распореда наставе, интерактивном наставом и предузимањем мера да се наставни рад стално унапређује, обезбеђује се висок квалитет наставе. Наставници и сарадници улажу напоре да поред квалитета и квантитета редовне наставе – предавања и вежби на мастер студијама, унапреде комуникацију са студентима у редовним и додатним терминима консултација. Провера знања кроз колоквијуме, тестове, семинаре и друге наставне облике, допуњена је и заједничким радом са студентима на пројектима медијских истраживања али и практичног овладавања вештинама неопходним за професионални рад.

Департман за комуницирање и новинарство подстиче наставнике и сараднике да сарађују са домаћим и међународним организацијама, културним центрима и амбасадама, у циљу размене идеја, научних ставова и професионалних искустава, како због сарадње на пројектима, тако и због програма мобилности наставника и студената.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none">* Услови избора наставника и сарадника прецизно су одређени, а целокупан поступак избора доступан је јавности +++* Наставу изводи квалитетан и компетентан, педагошки, дидактички и методички	<ul style="list-style-type: none">* Недовољна, често ограничена финансијска средства за континуирано усавршавање наставника и сарадника у иностранству, која зависе од оснивача +++* Критеријуми за избор у звања наставника и

оспособљен наставни кадар са одговарајућим академским референцама +++ * Наставни кадар Факултета је према броју и квалитету усклађен потребама реализације наставних и научних активности на свим студијским програмима +++	сарадника често се мењају +++
Могућности	Опасности
* Дугорочна политика селекције наставничког и истраживачког подмлатка ++ * Обезбеђење перманентне едукације и усавршавања ++	* Редуковане могућности прилива новог научног и наставног кадра услед забране запошљавања ++ * Недовољна информисаност студената о систему обезбеђења квалитета, посебно квалитета наставног кадра ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7:

Департман се обавезује да ће и убудуће обезбеђивати висок квалитет наставника и сарадника, пажљивим планирањем и избором на основу јавног конкурса и у складу са законски прописаним условима. Појачаће активности у области обезбеђивања услова усавршавања, побољшати услове за континуирану едукацију и развој квалитета наставног особља, а такође и евалуацију квалитета. Департман ће подстицати наставнике и сараднике да учествују у научно-истраживачким пројектима, како индивидуално, тако и тимски, у Републици Србији и на међународном нивоу.

Показатељи и прилози за стандард 7:

[Табела 7.1.](#) Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

[Табела 7.1а](#) Преглед броја наставника по звањима и статус наставника на студијском програму МАС Комуникологије

[Табела 7.2.](#) Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

[Табела 7.2а](#) Преглед броја сарадника и статус сарадника ангажованих на МАС Комуникологије

[Прилог 7.1.](#) Правилник о избору наставника и сарадника

[Прилог 7.2.](#) Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

[Прилог 7.2а](#) Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу студијског програма

Стандард 8 – Квалитет студената

Стандард 8: Квалитет студената

Постизање високог квалитета студената је један од главних задатака мастер академских студија Комуникологије. Ту се пре свега мисли на: ефикасност студирања, квалитет пристиглих студената, квалитет свршених студената, студирање запослених лица, омогућавање студирања свим друштвеним групама без дискриминације, могућност студирања особа са посебним потребама и мобилност студената.

Опис

Мастер академске студије Комуникологије су један од 13 студијских програма мастер академских студија Филозофског факултета у Нишу. Захваљујући непрестаном унапређивању интернет странице Филозофског факултета у Нишу, а за потребе студената мастер академских студија посебан одељак пружа све неопходне информације будућим као и актуалним мастер студентима. Међу њима су следеће информације: начин селекције нових студената, услови уписа, начин

бодовања на основу оствареног школског успеха (<https://upis.filfak.ni.ac.rs>) . Релевантне информације се могу наћи и на сајту <https://upis.filfak.ni.ac.rs/master-akademske-studije/info> као и на <https://www.filfak.ni.ac.rs/studije/master/komunikologija>.

Успешност студената у савладавању градива одређеног курса континуирано се прати током наставе и изражава поенима. Узимају се у обзир следећи критеријуми: присуствовање настави, активност на часу, испуњавање предиспитних обавеза (семинарски радови, тестови, колоквијуми) и усменим полагањем испита. Минималан број поена које студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза током наставе је 30, а максималан 70, што је у директној зависности од садржаја предмета и модела одржавања наставе. Начин стицања и број поена утврђен је и објављен за сваки предмет у оквиру мастер академских студија Комуникологије, а конципиран је тако да код студената развија континуирани рад, учешће и креативност.

Укупан успех студената на предмету изражава се оценом од 5 (није положио), до 10 (изврстан-одличан). Оцена је заснована на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита. Приликом прикупљања траженог броја ЕСПБ бодова студент се одлучује, сходно свом интересовању, за област коју би детаљније проучавао. Услов да би приступио усменом делу испита је потпис предметног професора, којим се потврђује да је кандидат испунио прописане захтеве.

Када полагањем обавезних и изборних предмета стекне 42 бода, студент приступа истраживању и изради завршног (мастер) рада, који обезбеђује додатних 18 кредита, односно завршетак или могућност даљег школовања. Начин подобности кандидата и теме за одбрану завршног рада утврђен је Статутом и правилима студирања, и у потпуности је доступан јавности. Факултет статистички евидентира и аналитички прати резултате рада студената, пролазност на испитима и предузима одговарајуће мере за побољшање укупне успешности.

Факултет обезбеђује објективан, етичан и коректан однос према студентима. Информације о студирању, осим што су доступне на Интернет страници Филозофског факултета у Нишу, пружају и сами наставници на почетку семестра. У циљу унапређивања квалитета студената током студирања они се унапред обавештавају о својим обавезама које подразумевају редовно присуство на часовима и активно учешће током наставе. Оцењивање студената се врши на основу јавно доступних критеријума који су прописани Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту. Сви наставници и сарадници Департмана благовремено пре почетка курса обавештавају своје студенте о специфичним начинима оцењивања и критеријумима за сваки предмет. Нарочита пажња је усмерена ка коректном односу према студентима, од пружања информација, двосмерне комуникације на предавањима, до одржавања консултација и комуникације путем мејла. Између осталог, обавеза наставника и сарадника да се професионално и коректно односе у процесу оцењивања регулисана је Кодексом професионалне етике и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту чиме Филозофски факултет у Нишу обезбеђује квалитетно оцењивање. Оцењивање наставника и понашање током оцењивања предмет је студентских евалуација. Подаци који се добијају током оцењивања анализирају се и прате континуирано за сваког наставника понаособ. Уколико се уоче неправилности Управник центра за образовање наставника предлаже адекватне мере. Комисија за унапређење квалитета унутар Центра за обезбеђење квалитета ове податке може добити од Службе за мастер и докторске студије захваљујући информационом систему факултета. Сходно Статуту Филозофског факултета и Правилнику о полагању испита и оцењивању имплементирају се одговарајуће мере за побољшање оцењивања на поједним предметима или рада појединих наставника, попут корекције програма предмета, литературе, услова полагања испита, односа наставник-студент, и друго. Предложене мере према потреби могу бити усвојене и на Наставно-научном већу Факултета. Значајну улогу у остваривању квалитета студената има и Канцеларија за развој каријере и подршку студентима која осим каријерног вођења пружа подршку студентима који имају различите проблеме и потешкоће током студирања.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
* Процедурални услови за пријем студената на	* Недовољна активна укљученост одређеног

<p>мастер академске студије Комуникологије јасно су одређени. +++</p> <p>* Филозофски факултет у Нишу се једнако односи према свим студентима односно сви имају равноправан однос. +++</p> <p>* Обезбеђено је редовно ажурирање страница на сајту Филозофског факултета у Нишу, друштвених мрежа и огласних табли факултета. +++</p> <p>* Центар за унапређење квалитета континуирано анализира методе и критеријуме оцењивања према предметима, програмима и годинама студија те предлаже одговарајуће корективне мере ако за тим има потребе. +++</p> <p>* Резултати евалуација студената указују на високу усклађеност метода оцењивања са исходима студирања. ++</p> <p>* Радна група за обезбеђење квалитета наставе Центра за унапређивање квалитета прати и анализира пролазност студената по предметима, програмима и годинама студирања, као и објективност и принципијелност наставника при оцењивању. ++</p>	<p>броја студената у току предавања и вежби ++</p> <p>* Потребно је установити јаснији систем награђивања студената са изванредним успехом током студија ++</p>
---	---

Могућности	Опасности
<p>* Унапређивање сарадње са институцијама сличног научног интересовања, са медијским кућама, ПР компанијама и различитим организацијама које имају потребу за радницима који поседују комуниколошко знање. +++</p> <p>* Пружање могућности практичне наставе у разноврсним областима а пре свега у области медија, културе, маркетинга. ++</p> <p>* Захваљујући Тиму за промоцију факултета и наставницима који учествују у промоцији као и Студентском парламенту обезбеђена је адекватна промоција мастер академских студија Комуникологије. ++</p>	<p>* Недовољно увођење нових технологија у наставу услед мањка финансијских средстава ++</p> <p>* Систем вредновања ваннаставних активности на Департману и на Факултету углавном не чини саставни део евалуације студената, па студенти нису довољно мотивисани за учешће у неким облицима ваннаставних активности +++</p>

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

- (1) Обезбедити услове за повећање степена пролазности на предметима код којих је утврђена ова мањкавост кроз организовање допунских консултација и скраћених курсева;
- (2) Рационализовати и редуковати захтеве према студентима који су у радном односу;
- (3) Прецизније дефинисати поступак награђивања студента који су током студија постигли изузетне резултате.

Показатељи и прилози за стандард 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.1а Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години МАС Комуникологије

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.2а Стопа успешности студената МАС Комуникологије

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Стандард 9 – Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Опис: Филозофски факултет у Нишу на време обезбеђује сву неопходну литературу за реализацију наставе и редовно ажурира библиотечки фонд новим домаћим и страним издањима. Листа неопходних уџбеника и других релевантних извора неопходних за адекватно савлађивање градива обухваћеног програмом студија, креира се према стручној процени наставника и сарадника СКОЈ-а. У складу са потребама Департмана за комуникологију и новинарство неопходним за реализацију МАС Комуникологије, Факултет редовно врши набавку литературе како би библиотека била благовремено опремљена, а студентима доступна. Наведене активности регулисане су [Правилником о уџбеницима Филозофског факултета](#) (бр.470/1-4 од 19.12.2007), [Правилником о уџбеницима Универзитета у Нишу](#) (бр. 8/16-01-004/08-006 од 20.05.2008) као и [Правилницима о издавачкој делатности Универзитета у Нишу](#) (бр. 8/16-01-003/07-005 од 29.05.2007) и [Правилником о издавачкој делатности Филозофског факултета](#) (бр. 143/1-10-01 од 13.04.2011).

Сваки предмет, односно настава, на МАС Комуникологије, покривена је одговарајућим јединицама (уџбеници, монографије, књиге, практикуми) и другим училима. Наведене јединице су студентима унапред познате, предвиђене силабусима, сваког појединачног предмета који се налазе на сајту Факултета. Доступна литература за мастер студијски програм Комуникологије може се у сваком тренутку претраживати и електронски, односно преко странице Библиотеке ФФ <https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/biblioteka>.

Библиотечки фонд се константно на различите начине допуњује: куповином нових издања, разменом и др. Допуна фонда у складу је са потребама Департмана, односно наставника и сарадника, иновирањем студијског програма, осавремењивањем литературе.

Квалитет уџбеника и других учила потребних за реализацију наставе на МАС Комуникологије систематично се прати и оцењује, у складу са општим актом о уџбеницима, који доноси високошколска установа. Литература и уџбеници прате се са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Обим библиотечког фонда, потребног за реализацију наставе на МАС Комуникологије, систематично се прати, оцењује и унапређује. Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Библиотека је доступна студентима МАС Комуникологије и опремљена потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад. На предлог Департмана, Библиотека набавља штампане домаће научне часописе, који су у вези са областима које се изучавају на МАС Комуникологије. Страни часописи су доступни у електронском облику преко сервиса КОБСОН. Студенти могу приступити сервису са рачунара на Факултету.

Студентима МАС Комуникологије обезбеђени су сви неопходни информатички ресурси за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, информатичка опрема, приступ интернету и остала опрема потребна за реализацију практичних наставних активности: камера, фото-апарат, диктафони. Такође, студенти МАС Комуникологије по потреби користе и учионице опремљене мултимедијалном опремом, која је неопходна за спровођење вежби на одређеним предметима.

Осим рачунара у рачунарским учионицама, студентима су на располагању и услужни рачунари у ходницима Факултета у приземљу и на другом спрату. Уз највиши ниво безбедоносних полиса, на овим рачунарима је омогућено и коришћење једног USB порта за флеш меморије. Такође, студенти имају отворене е-mail адресе на G Suite платформи и налоге за коришћење апликације „е-Индекс“ која сваком студенту омогућава преглед уписаних семестара, положених испита, уплата за школарину, увид у распоред испита, распоред часова, пријаву испита, попуњавање евалуационих анкета, и сл. Информације о рачунарском центру Факултета доступне су на Интернет страници: <https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/racunarski-centar>.

Број запослених у библиотеци, Рачунарском центру и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.

Континуирано се прати, оцењује и унапређује компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру.

Све библиотекарке имају високу стручну спрему из друштвено-хуманистичке области и филологије, и положен стручни испит за библиотекарке. Библиотекарке имају лиценце потребне за рад у систему COBISS које су стекле похађањем одговарајућих курсева у Народној библиотеци Србије (за каталогизацију монографских и серијских публикација, за каталогизацију чланака и некњижне грађе, за израду нормативних записа и електронску позајмицу). Стручно усавршавање библиотекара у протеклом периоду било је важан аспект унапређења квалитета. Поред семинара, обука и Веб-семинара у оквиру TEMPUS пројекта и рада у COBISS–у, библиотекарке су похађале и друге радионице и семинаре у области коришћења информационих технологија и развијања библиотечких ресурса.

Депарتمان за комуникологију и новинарство, МАС Комуникологије, у комуникацији са Високошколском установом, перманентно анализира квалитет уџбеника, литературе, библиотеке и информатичке подршке, неопходне за неометан рад у настави. Посебно анализирају документе и мере којима је дефинисана издавачка делатност, наставна и друга литература, утврђен минимум стандарда квалитета уџбеника и прописана обавеза провере квалитета уџбеника, као што су *Правилник о уџбеницима Филозофског факултета*, *Правилник о уџбеницима Универзитета у Нишу* и *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета*.

За потребе реализације наставе МАС Комуникологије, наставном особљу и студентима обезбеђена је сва потребна литература, предвиђена спецификацијом наставног предмета (силабусом), док се нова издања уџбеника стално прате и по потреби набављају, како би се студентима омогућио приступ најактуелнијим релевантним изворима. Студентима МАС Комуникологије омогућен је ваннаставни рад у читаоници Библиотеке, као и приступ електронским базама литературе.

Рачунарски центар пружа информатичку подршку, неопходну за извођење наставе на МАС Комуникологије. Стални приступ интернету, компјутерима и осталој мултимедијалној опреми, студентима олакшава процес учења, док је за неке предмете и неопходан, како би се настава и студентски радови успешно реализовали. Запослени у Рачунарском центру помажу студентима у превазилажењу изазова, уколико до њих дође. Обезбеђујући електронске сервисе (попут е-

индекса) Рачунарски центар је праћење процеса студирања олакшао студентима, и у потпуности га дигитализовао, следећи трендове у овој области.

Студенти се систематски упознају са начином рада у Библиотеци и Рачунском центру. Одмах по упису студија студенти добијају све неопходне информације и упуте како да у сврсисходно искористе све услуге које ове службе пружају.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> * Постоји добро развијен институционални оквир (<i>Правилник о уџбеницима Филозофског факултета, Правилник о уџбеницима Универзитета у Нишу, Правилници о издавачкој делатности Универзитета у Нишу, Правилник о издавачкој делатности Филозофског факултета</i>) за праћење и унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса +++ * Већина предмета је у задовољавајућој мери покривена одговарајућим уџбеницима и дидактичким средствима ++ * Библиотечки фонд по обиму и квалитету одговара броју и структури корисника ++ * Квалитет библиотечког фонда, особља библиотеке, организације рада и доступности библиотечких ресурса је одличан. +++ * Библиотечки фонд се развија у складу са потребама студијског програма и научноистраживачких пројеката. Набавка уџбеника и литературе врши се на захтев Већа департмана и у складу са утврђеним потребама +++ * Постоје одговарајући информатички ресурси, како у погледу броја рачунара и пратеће опреме, тако и у погледу могућности приступа интернету и коришћења одговарајућих информација (базе података, часописи у електронском облику) ++ * Квалитет информатичких ресурса значајно је унапређен у протеклом периоду +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Недостатак простора у читаоници библиотеке, и магацинског простора за библиотечки фонд +++ * Недостатак простора опремљеног рачунарима који се не би користио у наставне сврхе већ би омогућавао студентима да слободно и према индивидуалним потребама користе информатичке ресурсе +++ * Мањи број библиотечких јединица на страним језицима у односу на доступну литературу на српском језику ++ * Проблеми у вези са темпом обнављања рачунара и пратеће опреме и набавке најновијих лиценцираних софтвера +++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Могућност лаког праћења и провере квалитета свих аспеката овог стандарда, захваљујући јасним и мерљивим параметрима +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Будући да квалитет финансирања у доброј мери зависи од оснивача, а не од самог Факултета, може се десити да финансирање у наредном периоду не буде на адекватном нивоу, што може негативно утицати на

<p>* Мотивисаност наставника и сарадника да у краћим интервалима преиспитују квалитет литературе и уџбеника у силабусима, на основу различитих показатеља у реализацији студијског програма, укључујући и резултате студентских анкета +++</p> <p>* Велике могућности приступа електронским информацијама преко KoBSON сервиса ++</p> <p>* Довољан број и повољна квалификациона структура запослених у Библиотеци и Рачунарском центру +++</p> <p>* Постоји одличан потенцијал за даље унапређење квалитета информатичких ресурса ++</p>	<p>реализацију финансијског плана Факултета у погледу развијања библиотечких и информатичких ресурса ++</p>
---	---

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9:

Иако студијски програм испуњава критеријуме наведене овим стандардом, ипак би се могао навести списак мера и активности којим би се унапредио квалитет ове области. Оне би се укратко могле побројати:

- (1) Константно осавремењивање Библиотеке, односно библиотечког фонда.
- (2) Потребно је основати и медијатеку, чиме би се унепредио квалитет образовног потенцијала.
- (3) Проширење простора за читаонице и складиштење библиотечког фонда.
- (4) Иновирање *Правилника о уџбеницима*, како би се побољшао квалитет уџбеника али и процедура за објављивање уџбеника. У том смислу важно је ажурирање и иновирање *Правилника о издавачкој делатности*.
- (5) Праћење савременост информатичких ресурса и благовремена набавка нове опреме и лиценцираних програма, потребних за реализацију планираних активности за развијање информатичких ресурса Департмана и студијског програма.
- (6) Обезбедити континуирану обуку запослених и студената у циљу ефикасног коришћења информатичких ресурса.

Показатељи и прилози за стандард 9:

[Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

[Табела 9.1а](#) Број и врста библиотечких јединица за програм МАС Комуникологије

[Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса

[Прилог 9.1.](#) Општи акт о уџбеницима

[Прилог 9.2.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

[Прилог 9.3.](#) Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Стандард 10 – Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Стандард 10 – Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Опис

Систем управљања Филозофским факултетом заснован је на принципима функционалне

организационе структуре и јасне поделе надлежности и одговорности међу органима Факултета. Унутрашња организација Факултета уређена је *Статуом* и општим актима факултета, који су у потпуности усклађени са *Законом о високом образовању* и *Статутом Универзитета у Нишу*. Факултет трипартитну делатност (образовну, научноистраживачку и стручну делатност), остварује кроз организационе јединице задужене за:

реализацију наставе и студијских програма (*Департмани, Центри за стране језике, Лекторати*). Департман за комуникологију и новинарство реализује наставу и студијски програм МАС Комуникологије. Управник Департмана је проф. др Иван Цветановић, а секретар асс. ма Душан Алексић

образовне и научноистраживачке програме (*Центар за образовање наставника, Центар за српски језик као страни и нематерњи језик, Центар за професионално усавршавање, Центри за научноистраживачки рад, Лабораторије*). Департман за комуникологију и новинарство је оснивач *Центра за медијска истраживања* којим руководи доц. др Марија Вујовић. У оквиру овог центра наставници, сарадници и студенти реализују научно-стручна истраживања и пројекте. Посебна пажња у научно-истраживачком раду у оквиру центра посвећује се ангажовању студената мастер и докторских студија које реализује Департман за комуникологију и новинарство (МАС Комуникологија, ДАС Медији и друштво).

подршку и развој образовној и научној делатности (*Издавачки центар, Центар за унапређење квалитета, Канцеларија за међународну и међуинституционалну сарадњу, Канцеларија за развој каријере и подршку студентима, Библиотека, Рачунарски центар*),

стручне послове службе *Секретаријат Факултета* (*Кабинет декана, Служба за наставу и студентска питања, Служба за мастер и докторске студије, Служба за опште и правне послове, Техничка служба*).

Статутом Филозофског факултета одређени су и органи факултета:

- (1) **Орган управљања - Савет факултета**
- (2) **Орган пословођења - Декан факултета**
- (3) **Стручни органи** - Већа факултета (*Наставно-научно веће, Изборно веће, Веће докторских студија, Веће департмана, Веће Центра за стране језике, Веће Центра за образовање наставника, Веће Центра за професионално усавршавање, Веће Центра за унапређење квалитета*),
- (4) **Студентски парламент,**
- (5) **Савет послодаваца.**

Ингеренције и одговорности органа управљања и органа пословођења, поступак и начин њиховог рада одређени су наведеним Статутом Филозофског факултета Универзитета у Нишу (број: 124/1-2 од 02.04.2018, 76/1-2-01 од 20.02.2019, 132/1-2 од 18.03.2020. године (<https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/send/5-opsta-akta/96-statut>), *Правилником о организацији и систематизацији послова на Филозофском факултету* број 200/1-3 од 18.06.2020.године и *Правилником о раду Филозофског факултета* број 147/2 од 21.04.2011. и *Уговорима о раду запослених*.

Установом управља *Савет факултета* који је конститусан уз поштовање законске регулативе и Статута Универзитета у Нишу и Статута Филозофског факултета. Рад органа управљања усмерен је ка:

- конципирању и доношењу пословника (Статута),
- избору и разрешавању дужности декана, изјашњавању на основу жалби против

првостепених одлука декана,

- усвајању финансијског плана, извештаја о пословању и годишњег обрачуна,
- плана коришћења средстава за инвестиције, доношењу годишњег програма рада Факултета, општег акта о расподели сопствених прихода, давању сагласности сходно одлукама о управљању имовином Факултета и сагласности и расподели финансијских средстава,
- доношењу одлука о формирању унутрашњих организационих јединица факултета, избору председника и заменика председника Савета,
- одлучивању о висини школарине на предлог надлежног већа,
- годишњем извештавању оснивача о пословању,
- доношењу општег акта о дисциплинској одговорности студената,
- избору екстерног ревизора финансијског пословања Факултета,
- усвајању стратегије обезбеђења квалитета и пратећег Акционог плана,
- обављању других послова у складу са законом, Статутом Универзитета и Статутом факултета.

Савет факултета чини 27 чланова од којих је 13 из редова наставног особља, односно по један представник са сваког департмана, укупно 2 члана представника ненаставног особља, 4 представника Студентског парламента факултета и 8 представника оснивача (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/savet>). Представник Департмана за комуникологију и новинарство у Савету Филозофског факултета је доц. др Марија Вујовић. Рад, функционисање, одлучивање, вођење седница као и друге конкретне активности Савета регулисане су *Пословником о раду Савета факултета број 181/1-4 од 9.7.2002.* а у доношењу одлука чланови овог органа управљања руководе се важећим прописима, развојним потенцијалима Факултета, *Стратегијом управљања квалитетом и Планом рада факултета.*

Орган пословођења Филозофског факултета чини *декан*. Поред декана у руководећи тим Филозофског факултета убрајају се и 4 продекана које је именовао декан а који организују и воде послове у конкретним областима рада: наставе, научноистраживачке делатности, финансирања, и међународне сарадње (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/rukovodstvo>). Чланом 68. Статута Факултета јасно су дефинисане надлежности декана.

Стручне органе факултета, као што је наведено, чине већа факултета. Представницима студената са свих нивоа студија, обезбеђено је учешће у раду стручних органа и њихових тела, посебно у сегменту који се тиче обезбеђења квалитета студијских програма и наставе, реформе студијских програма, анализе ефикасности студирања, утврђивања броја ЕСПБ и других питања која се директно тичу корисника услуга факултета, односно студената. Студенти су у раду стручних тела Факултета заступљени у законским оквирима, односно 20%.

Изборно веће Факултета је стручно тело које чине сви наставници факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/izbornovece>). Надлежности изборног већа су:

- утврђивање предлога за изборе у звања наставника,
- утврђивање предлога комисије за писање извештаја за избор наставника,
- утврђивање предлога за изборе у сарадничка звања,
- утврђивање комисија за писање извештаја за избору сарадника,

- предлагање кандидата из редова редовних професора за звање професор емеритус,
- обављање других послова предвиђених Законом и Статутом.

Представници Департмана за комуникологију и новинарство у изборном већу су: проф. др Зоран Јевтовић, проф. др Татјана Вулић, проф. др Иван Цветановић, проф. др Драгана Павловић, проф. др Владета Радовић, доц. др Ивана Стојановић Прелевић, доц. др Анка Михајлов Прокоповић, доц. др Марија Вујовић, доц. др Наташа Симеуновић Бајић.

Наставно научно веће броји укупно 85 чланова. Чланове већа чине руководећи органи, затим председавајући већа докторских студија, представници свих департмана, затим представници Центра за стране језике, те представници студената које делегира Студентски парламент. Са Департмана за комуникологију и новинарство у раду овог стручног органа учествује 5 чланова: проф. др Зоран Јевтовић, проф. др Иван Цветановић, доц. др Анка Михајлов Прокоповић, Доц. др Марија Вујовић, Доц. др Наташа Симеуновић Бајић). Надлежности, састав и рад Наставно-научног већа дефинисани су члановима 78, 79, 80 и 81. Статута Филозофског факултета.

Веће докторских студија је стручни орган факултета чији састав чини најмање по један, а највише два наставника који учествују у реализацији студијских програма докторских академских студија Факултета и реализацији свих студијских програма – укупно 22 члана (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/vece-doktorskih-studija>). У раду већа активно учествују и представници Департмана за комуникологију и новинарство проф. др. Иван Цветановић и проф. др Татјана Вулић. Њихови послови утврђени су Статутом факултета и *Правилником о докторским студијама*.

Веће департмана чине сви наставници који су у радном односу на Факултету, а распоређени су на департманима (<https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje>). Веће Департмана за комуникологију и новинарство под чијом је ингеренцијом студијски програм МАС Комуникологија, чине сви наставници (<https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo>). Већем департмана руководи Управник департмана, проф. др Иван Цветановић, док функцију секретара Департмана обавља сарадник асс. ма Душан Алексић. Веће Департмана за комуникологију и новинарство задужено је за:

- осмишљавање студијских програма на сва три нивоа студија,
- дефинисање предлога наставног плана и програма сталног стручног образовања и усавршавања, као и програма научних истраживања,
- анализу извештаја о реализацији програма научних истраживања департмана,
- избор представника департмана за Наставно-научно веће,
- делегирање наставника и сарадника за стручна удружења и чланове стручних органа и тела Универзитета,
- анализирање и праћење постигнућа студената,
- упућивање предлога за именовање комисија за избор наставника и сарадника,
- давање сагласности на извештај комисије о избору наставника и сарадника,
- као и остали послови дефинисани Статутом и *Правилником о раду департмана*

Веће Центра за медијска истраживања (<https://sites.google.com/filfak.ni.ac.rs/cmi/>), чине сви наставници Департмана за комуникологију и новинарство. Управница центра је доц. др Марија Вујовић. Послови које остварује наведени центар подразумевају:

- осмишљавање програма рада центра,

- предлагање научних пројеката,
- планирање рада центра на годишњем нивоу и старање о спровођењу плана,
- избор руководиоца пројеката и потпројеката,
- одлучивање о ангажовању наставника и истраживача у научном звању и студената (са посебним фокусом на студенте мастер и докторских студија) за рад на реализацији програма – плана научноистраживачке делатности Центра за медијска истраживања,
- извештавање о реализацији научноистраживачке делатности,
- припремање уговора о пружању услуга физичким и правним лицима,
- обављање других послова предвиђених Статутом и *Правилником о раду центра за научноистраживачку делатност*.

Студентски парламент Факултета је орган Факултета чији је циљ активно укључивање студената у рад Факултета, и преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Начин избора представника студентског парламента, његов састав и надлежности утврђени су члановима 92, 93, 94 и 95. Статута Факултета. Такође, детаљнији опис њихових активности и праваца деловања обухваћен је Стандардом 13.

Савет послодаваца је тело формирано са циљем остваривања сарадње на развоју студијских програма Факултета, а сагласно потребама тржишта рада. Предлоге, мишљења и иницијативе Савет послодаваца доставља Факултету, привредним друштвима, јавним установама, државним органима, Привредној комори Србије, Националној служби за запошљавање или другим заинтересованим субјектима.

Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Филозофског факултета у Нишу број 264/1-2 од 11.06.2008 (<https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/send/4-pravilnici/89-pravilnik-kvalitet-3>) прописано је да се квалитет управљања и ненаставне подршке обезбеђује планским, систематским и организованим праћењем, супервизијом и извештавањем о раду запослених у факултетским службама, редовном евалуацијом квалитета рада органа пословођења и служби, спровођењем подстицајних и корективних мера према запосленима, као и унапређивањем нивоа компетентности, односно радних способности ненаставног особља. Посебно треба истаћи да рад и деловање управљачког и ненаставног особља могу евалуирати наставници, ненаставно особље и студенти, при чему Факултет посебно прати и оцењује однос управљачког и ненаставног особља према студентима, и ниво њихове мотивисаности, заинтересованости, одговорности и професионализма у раду са директним корисницима услуга Факултета – студентима. Према овом правилнику квалитет рада стручних служби и ненаставног особља обезбеђује се: (1) систематским праћењем и контролом рада запослених у службама Факултета, (2) предузимањем како подстицајних тако и корективних мера према запосленима, (3) унапређењем знања, радних способности и вештина ненаставног особља. Такође, квалитет њиховог рада обезбеђује се и ангажовањем довољног броја запослених.

Установа као меру подршке запосленим практикује стимулативна награђивања (на пример, увећање зараде на основу радног учинка за ненаставне раднике који остварују најбоље резултате у раду) али и унапређење квалификационе структуре запослених, пружајући им различите могућности за перманентно усавршавање зарад јачања њихових компетенција. Такође, редовно се и методично прати, контролише и процењује квалитет рада ненаставног особља. За контролу рада задужен је секретар Факултета и шефови сваке појединачне службе. *Правилником о раду* и у *Уговорима о раду* наведени су поступци спровођења мера за унапређење рада ненаставног особља. Овим документима обухваћене су и дисциплинске мере у случају повреде радне обавезе. Факултет тежи ка стварању адекватних услова код ненаставних радника за развијање културе квалитета, за постизање компетентности и беспрекорности у раду, те и развијање професионалног односа према студентима и другим корисницима услуга.

Филозофски факултет спроводи редовне анализе општих аката којима су регулисане основне надлежности, поступак и начин рада органа пословођења, органа управљања, Студентског парламента и стручних служби. Праћење и вредновање рада ненаставног особља врши се анализом података из периодичних извештаја о раду стручних служби који се подносе декану, продеканима, секретару факултета и Комисији за унапређење квалитета, али и анализом података добијених путем евалуације студената. Резултати анкетирања студената дати су у прилогу 10.3. Сходно резултатима досадашњих евалуација студената, може се констатовати да студенти високо вреднују управљање Филозофским факултетом, те да су задовољни су подршком коју добијају од одговарајућих служби ове установе.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> * Релевантним актима дефинисане надлежности органа управљања и других кључних органа факултета. +++ * Организациона структура Филозофског факултета спецификована је у Статуу факултета. +++ * Систематизација и организација послова на Филозофском факултету утврђена је одговарајућим правилником.+++ * Обезбеђење квалитета управљања и ненаставне подршке дефинисано је Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Филозофског факултета +++ * Спроводи се вредновање квалитета управљања установом.+++ * Квалитет рада стручних служби и ненаставног особља проверава се анкетирањем +++ * Информације о раду факултетских служби доступне су јавности посредством интернет сајта установе +++ * Дефинисани услови за усавршавање, образовање и напредовање ненаставног особља и особља секретаријата ++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Ангажовање појединаца запослених у стручним службама није на оптималном нивоу у смислу стручног и радног ангажовања ++ * Потенцијал за усавршавање ненаставног особља није у потпуности искоришћен ++ * Дисконтинуитет у спровођењу корективних и подстицајних мера доводи до демотивисаности ненаставног особља за квалитетно обављање радних обавеза ++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Постоји значајан потенцијал за организацију едукативних радионица на Факултету намењених ненаставном особљу у циљу боље комуникације са студентима +++ * Подршка ненаставном особљу Факултета за учешће у програмима целоживотног образовања и програмима стручног усавршавања +++ * Простор за континуирану едукацију ненаставног кадра у домену законских прописа који се тичу њихог рада +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Пасиван однос ненаставног особља према усавршавању и побољшању свог статуса ++ * Утицај неповољних економских прилика на ограничавање материјалних могућности Факултета ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10:

Континуирана едукација и усавршавање ненаставног особља је од великог значаја за рад и функционисање Филозофског факултета. Квалитет ненаставне подршке може значајно да се унапреди обуком ненаставног особља за рад на стручним софтверским пакетима који би им значајно олакшали административни рад. Употреба нових технологија које ће им бити од помоћи у раду, може да буде и подстицај за ненаставно особље да се укључи у процес учења и стицања нових вештина и знања. Оно на чему посебно треба инсистирати јесте едукација у правцу развоја комуникационих вештина, јер су запослени у ненаставном и административном сектору подједнако и свакодневно у контакту са студентима и другим особљем, због чега је посебно важно константно унапређивати и надограђивати овај аспект рада. Овде посебно треба истаћи потенцијале Департмана за комуникологију и новинарство, те Департмана за психологију који имају стручан кадар и капацитете да едукацију спроведу у оквиру саме установе.

Показатељи и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Стандард 11 – Квалитет простора и опреме

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Опис

Департман за комуникологију и новинарство, у оквиру Филозофског факултета у Нишу, у циљу реализације наставе, а примерено захтевима студијског програма и броју студената, користи одговарајући простор. На располагању су учионице, амфитеатри, сале, рачунарске и специјализоване лабораторије, кабинети, библиотека, читаоница и др. Такође су на располагању и информационе технологије које доприносе квалитетном обављању наставне и научноистраживачке делатности. У оквиру Департмана, установљен је и Студентски дневни лист, онлајн медиј студената Новинарства и Комуницирања и односа са јавношћу. За потребе редакције овог листа, студентима је додељена одговарајућа просторија у циљу несметаног обављања њихових активности. У циљу унапређења Департмана, у плану је оснивање студентске радио станице и опремање адекватног простора свом потребном радио-техником.

Укупна корисна површина Факултета износи 7.240м². Филозофски факултет смештен је у згради која је укупне бруто површине 4.519,91м². У дворишту Филозофског факултета смештена је и зграда Деканата, те је са том зградом површина 4.689,91м². Филозофски факултет је са Универзитетом у Нишу и Електронским факултетом Универзитета у Нишу потписао уговоре о коришћењу простора. Заједно са обезбеђеним простором на основу тог уговора, укупна расположива површина Факултета је 5906м². Том површином обезбеђено је 4.466 места за потребе наставне и научноистраживачке делатности. Простор за реализацију наставе обухвата 52 учионице и слушаонице (3881 место), два амфитеатра (397 места), две сале (сала 434 и сала 433, 105 места), компјутерска лабораторија (30 места) и лабораторију психологије (5 места). За послове администрације и наставничке кабинете обезбеђен је простор од 1.332м², односно 281 место. За потребе Департмана за комуникологију и новинарство, односно студената мастер академских студената Комуникологије обезбеђена су и адаптирана и два нова кабинета.

Квалитету извођења наставе на смеру Комуникологија доприносе и адекватна информациона технологија и савремена мултимедијална средства. На располагању су интерактивне табле, лаптопови, коњутери, видео-бимови, графоскопи, фотокопир апарати, штампачи и скенери, савремени мобилни системи за виртуелну реалност, савремена технологија за видео конференције, електронска групна путовања и друго. Све учионице су покривене интернетом. Учионице које су примарно намењене Департману су покривене интернетом, како бежичним (Wifi), тако и адаптерима за жичани приступ интернету, а постоји и довољан број струјних

утичница за сваку клупу. Све просторије које су намењене наставним и научноистраживачким активностима опремљене су компјутерима и видео пројекторима, а у неким просторијама је инсталирана и додатна опрема (ТВ, ДВД, звучници, друга мултимедијална опрема). У циљу спровођења стручне праксе, покривања значајних догађаја на Факултету, Департман располаже и телевизијском и аудио опремом за монтажу аудио-видео материјала. Студентима и наставном особљу Департмана на располагању су три рачунарске учионице са укупно 70 места (30+20+20), 24 мултимедијалне сале за едукацију са укупно 1.500 места (10-200), и сала која поседује опрему за студије на даљину (110 места).

Од почетка ванредног стања доступан је велики број апликација (Google Meet, Google Zoom, Google classrooms...) захваљујући свим запосленима на Филозофском факултету. Наставне активности су редуковане сходно новонасталим околностима, а настава на даљину је успешно и несметано реализована (покривености близу 100%).

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> * Просторне могућности Департмана усклађене су са бројем и потребама студената ++ * Техничко-технолошка опремљеност простора за наставне и научноистраживачке активности је одговарајућа +++ * Савремена информационо-комуникациона технологија која је на располагању студентима Комуникологије усклађена је са потребама студијског програма и научноистраживачких пројеката +++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Рачунарске учионице се, поред основне намене, користе и за наставу која не подразумева употребу рачунарске опреме, те је доступност компјутерске учионице студентима Комуникологије смањена ++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Изградњом новог објекта на делу парцеле чији је корисник Факултет, као и надоградњом постојећег објекта могуће је повећање укупног простора на факултету +++ * Могућност спровођења учења на даљину и електронског учења ++ * Реализацијом међународних научних пројеката и пружањем услуга трећим лицима могу се обезбедити средства за унапређивање и иновирање информатичке опреме ++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Непрекидан развој информационо-комуникационих технологија доводи до брзог застаревања опреме, те су потребна финансијска средства ради набавке нове опреме ++ * Квалитет финансирања у великој мери зависи од оснивача, а не од Факултета, те као последица тога може се јавити недовољно финансијских средстава у наредном периоду, што би свакако могло имати негативан утицај на планове о унапређивању квалитета простора и опремљености ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

У предстојећем периоду Филозофски факултет ће наставити већ започете активности усмерене на:

1. Пројекат прикупљања документације и финансијских средстава за изградњу новог објекта на делу парцеле чији је корисник Филозофски факултет Универзитета у Нишу, надградњу амфитеатра бр. 21 у високом приземљу и изградњу Амфитеатра на отвореном, што ће значајно задовољити и просторне потребе Департмана,
2. Реконструкција отвореног простора у склопу „смарт“ учионице предвиђене за студенте Комуникологије, који би се могао користити за пропратне активности Департмана (промо активности, дебате...)
3. Пројекат прикупљања финансијских средстава за опремање просторије Департмана радио

опремом у циљу оснивања студентске радио-станице.

Показатељи и прилози за стандард 11:

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Стандард 13 – Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Опис

Студенти МАС Комуникологије Филозофског Факултета у Нишу активно учествују у процесу праћења, контроле, обезбеђења и унапређења квалитета. То се остварује ангажманом у студентским организацијама, учешћем представника студената у органима и телима Факултета, редовном евалуацијом студијског програма МАС Комуникологија, наставног процеса, доступне литературе, библиотечких и информативних ресурса и рада наставног особља и других служби Факултета. Анкетирањем, које спроводи Центар за унапређење квалитета, сазнаје се о мишљењима студената о различитим актима Факултета, а поготово о оним који се односе на утврђивање стратегије обезбеђења квалитета, као и о извештају насталом на основу резултата самовредновања и резултата спољашњег оцењивања квалитета.

Водећа улога у организовању студената ка партиципацији у важним питањима која се тичу студентске популације, а посебно оних која су оријентисана на обезбеђење и унапређење квалитета припада Студентском парламенту и Савезу студената Филозофског факултета. Студентски парламент је постао симбол активног деловања студената и њихових претензија да се заштите права студената и остваре њихови циљеви. *Стратегија обезбеђења квалитета* студентима осигурава улогу у процесу обезбеђења и унапређења квалитета Филозофског факултета и студијског програма МАС Комуникологија. Студенти МАС Комуникологије могу личним или посредним деловањем, посредством представника студената, да учествују у доношењу одлука. То је могуће захваљујући њиховом активном учешћу у Наставно-научном већу Филозофског факултета, Савету Факултета, Комисији за унапређење квалитета Факултета, Дисциплинској комисији, Комитету за професионалну етику.

Послови које обавља Студентски парламент дефинисани су и утврђени Статутом факултета. Најрелевантнији међу њима су: 1) избор и разрешавање председника и потпредседника Студентског парламента, 2) избор студента продекана, 3) доношење и предлагање општих аката о раду Парламента, (4) оснивање радних тела за послове који су у надлежности Студентског парламента Филозофског факултета, (5) избор и разрешење представника студената у органима и телима Факултета и Универзитета, (6) доношење и усвајање годишњег плана и програма активности Студентског парламента, (7) разматрање кључних питања која се тичу: обезбеђења и оцено квалитета наставе, реформе студијских програма, анализирања ефикасности студирања, утврђивања броја ЕСПБ бодова, унапређења мобилности студената, подстицања научноистраживачког рада студената, заштите права студената и унапређења студентског стандарда, (8) осмишљавање, планирање, организовање и реализација програма ваннаставних активности студената, (9) учествовање у поступку самовредновања Факултета, у складу са *Статутом Факултета*, (10) постизање студентске међууниверзитетске и међународне сарадње, (11) бирање и разрешавање представника студената у органима и телима других установа и удружења у којима су заступљени представници студената Универзитета, у складу са општим актом установе, удружења, односно Универзитета, (12) усвајање финансијског плана и извештаја о финансијском пословању Студентског парламента Факултета, (13) усвајање годишњег извештаја о раду који подноси председник овог органа Факултета, (14) избор и разрешавање

чланова Комисије за студентски стандард из редова студената – станара студентских домова, која прати квалитет услуга установа студентског стандарда и предлагање мера њиховог унапређења и (15) обављање и других послова, у складу са законом, Статутом и општим актима Факултета.

Захваљујући учешћу у седницама Наставно-научног већа и Савета факултета, представници студената могу да учествују у изради, обликовању, допуни или измени студијског програма МАС Комуникологија. Два студента, на предлог Студентског парламента постају чланови Центра за унапређење квалитета и истовремено чланови Комисије за унапређење квалитета. Они су подељени у две радне групе: радне групе за анализу успешности и ефикасности студирања и радне групе за осигурање и унапређење квалитета наставе. У складу са тим, студенти чланови активно учествују у реализовању конкретних задатака, указују на проблеме који се тичу наставног процеса, али дају и предлоге за унапређење квалитета наставе.

Залагањем представника Студентског парламента, студентска популација се на адекватан начин мотивише и информише о важности електронских евалуација, њиховим циљевима и својствима анонимности, транспарентности и флексибилности, као и важности партиципације студената у систему обезбеђења квалитета. Поред осталих задатака и активности, представници студената у Центру за унапређење квалитета присуствују свим седницама и радним састанцима Већа центра, и равноправно гласају и учествују у усвајању конкретних предлога и одлука. Перципирани као важни кооперанти и партнери у процесу обезбеђења и унапређења квалитета наставног процеса, студенти се електронским путем редовно анкетирају о вредновању квалитета наставног процеса, а потом се систематски прате и анализирају резултати вредновања. Од средине марта 2020. године, услед увођења ванредног стања, уместо директне наставе спроведена је настава на даљину ослоњена на различите форме апликација и комуникацијских платформи. Студенти Филозофског факултета и МАС Комуникологија изјашњавали су се о различитим индикаторима наставног процеса, а међу најзначајним су били: оцена реализације наставе из свих предмета на даљину, приступ материјалу за учење, доступност наставника и сарадника, реализација предиспитних обавеза и активности, задовољство студената коришћеним апликацијама у реализовању наставе, предности и недостаци наставе на даљину итд.

Да би приступили анкетирању, сви студенти Филозофског факултета уз помоћ студената Студентског парламента добили су налоге путем којих могу да обаве анкетирање, уз претходна упутства. Поред бројних предности, овај начин анкетирања, како истичу представници Студентског парламента, показује и негативну страну која се састоји од обавезе да се попуни анкета како би се пријавио испит. Центар за унапређење квалитета Филозофског факултета ће, уважавајући мишљења и конструктивне предлоге представника студената радити на системском отклањању ових недостатака, односно на осмишљавању нових начина анкетирања како би тај процес био организован по принципу добровољности.

Након спроведене анкете, према *Правилнику о раду Центра за унапређење квалитета*, радне групе детаљно анализирају добијене податке, а затим их прослеђују Студентском парламенту и Управи факултета – продекану за наставу уз предлог мера за побољшање квалитета тамо где се то сматра потребним. Истовремено, Факултет посебно вреднује доступност и транспарентност резултата, како због својих тренутних студената који су учествовали у анкетирању, тако и због будућих студената, запослених на Факултету, а и шире јавности. У том погледу резултати анкета доступни су јавности и укључени у укупну оцену вредновања.

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<p>* Представници студената учествовањем у раду Наставно-научног већа, Савета факултета, Центра за унапређење квалитета, Дисциплинске комисије, Комитета за професионалну етику учествују у обезбеђивању квалитета +++</p> <p>*Постоји иницијатива Студентског парламента за већом и јачом сарадњом са Центром за</p>	<p>* Упркос развијеној свести о значају културе квалитета ипак одређен број студената није у довољној мери мотивисан за учешће у активностима на унапређењу квалитета ++</p> <p>* Недовољна заинтересованост студената за директно учешће у раду органа Факултета због вероватног страха или често присутне „политике незамерања“ ++</p>

унапређење квалитета +++ * Примењује се <i>online</i> анкетирање +++ * Већина студената свесна је значаја развијања културе квалитета ++ * Студенти спроводе своје интерне евалуације о раду наставника и сарадника на основу којих дају мишљење о педагошком раду наставника које је саставни део изборне процедуре наставника +++	* <i>Online</i> анкетирање тренутно није на добровољној бази што код неких студената може довести до незадовољства ++ * Релативно честа промена представника студената ++ * Слаба видљивост и доступност информација на порталу Студентског парламента о активностима које се тичу унапређења квалитета Факултета +++
Могућности	Опасности
* Могућности за потпунију и бољу сарадњу између Студентског парламента и Центра за унапређење квалитета Факултета +++ * Мотивисање представника студената за активније укључивање у праћење и контролу квалитета установе ++ * Формирање посебног тима подршке наставника и студената који би били доступни студентима који имају примедбе на квалитет али и предлоге за унапређење квалитета ++ * Креирање система видљивих и транспарентних информација о учешћу представника студената у унапређивању квалитета наставе +++	* Потенцијална пасивност Студентског парламента доласком нових генерација и нових чланова ++ * Неповерење студената да ће укључивање у процес самовредновања донети стварне промене или да ће њихови предлози бити саслушани и уважени ++ * Недовољна иницијативност студената за унапређење квалитета ++ * Отежано учешће студената докторских студија у раду Комисије за унапређење квалитета услед недостатка времена или запослености ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:

Факултет, као и Департман за комунологију и новинарство убудуће ће још активније радити на јачању свести и упознавању студената са системом обезбеђења квалитета, његовим функционисањем и његовим кључним носиоцима. Даље активности установе биће више усмерене ка укључивању већег броја студената виших нивоа студија који могу, захваљујући својим искуствима, да дају конструктивне предлоге и да допринесу променама и унапређивању квалитета факултета и студијског програма МАС Комунологија. С друге стране, Студентски парламент би могао да предузме конкретне активности у погледу бољег информисања и мотивисања студената о значају њиховог учешћа у унапређивању квалитета Факултета. Такође, информације о активностима Студентског парламента које се односе на унапређење квалитета требало би учинити видљивијим и доступнијим путем студентског портала, странице Студентског парламента и друштвених мрежа.

Показатељи и прилози за стандард 13:

[Прилог 13.1](#) Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14 – Систематско праћење и периодична провера квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета
Опис Департман за комунологију и новинарство у оквирима самовредновања квалитета Филозофског факултета континуирано спроводи разне активности које за циљ имају не само процену, већ и праћење, контролу, осигурање досегнутог нивоа квалитета, као и сталан рад на његовом унапређењу. Контрола квалитета МАС Комунологије обавља се према унапред одређеним временским

интервалама и кроз неколико различитих корака. Интерна провера спроводи се најмање једном у годину дана, самовредновање једном у три године, а спољна провера – једном у пет година.

Системско праћење, контрола и унапређење свих сегмената у области обезбеђења квалитета спроводи на институционалном нивоу Центар за унапређење квалитета Филозофског факултета. Контрола у целини, али специфично за МАС Комуникологије у оквиру Центра обезбеђује се учешћем представника Департмана за комуникологију и новинарство - доц. др Наташе Сименуновић Бајић. Периодично самовредновање и проверу нивоа квалитета стандарда реализује Комисија за унапређење квалитета која делује унутар Центра за унапређење квалитета Филозофског факултета. У овом комплексном задатку Комисија се води предвиђеним Правилником о поступку обезбеђења квалитета. Тако најмање једном у три године Комисија сачињава Извештај о самовредновању о испуњености свих прописаних Стандарда квалитета високошколске установе - Филозофског факултета, као и о идентификованим одступањима за које се предлажу мере и активности за њихово првзилажење. Такође, према најновијим Упутствима за спровођење самовредновања квалитета установе, у години акредитације неопходно је доставити и Извештај о самовредновању свих акредитованих студијских програма који се актуелно реализују на установи. У оквиру задатака Центра су обезбеђивање и унапређивање квалитета Департмана и МАС Комуникологије оно то спроводи кроз различите активности: утврђивање плана и програма рада, спровођење утврђене Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету, спровођење поступака самовредновања и оцењивања квалитета студијског програма, наставног процеса, научноистраживачког и стручног рада, спровођење електронске евалуације наставног процеса и студијских програма итд.

Поред тога, континуирано праћење, обезбеђење, унапређење, развој и периодичну проверу квалитета врши Комисија за унапређење квалитета која је подељена у три радне групе са специфичним задацима:

1. Радна група за праћење успешности и ефикасности студирања
2. Радна група за осигурање и унапређење квалитета наставе
3. Радна група за праћење и унапређење квалитета научноистраживачког рада.

Учешћем у раду центра и радних група Департман обезбеђује континуирано праћење, прикупљање и обраду информација релевантних за што потпунију и целисходнију проверу и контролу квалитета МАС Комуникологије. Центар, радне групе, Департман и друга тела високошколске установе функционишу на основу правних оквира који су дефинисани у складу са Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма и Статутом Филозофског факултета. Најзначајнија документа овог типа су: Правилник о раду Центра за унапређење квалитета, Правилник о обезбеђењу и унапређењу квалитета, Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, Правилник о спровођењу поступка самовредновања и оцењивање квалитета, Стратегија обезбеђивања квалитета. (<https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/4-pravilnici>).

Зарад добијања повратних информација о квалитету, прикладности и практичним вредностима студија и могућностима за унапређење, представници Департмана за комуникологију и новинарство одржавају стални контакт са бившим студентима, компанијама и установама и Националном службом за запошљавање. Овај вид контроле се манифестује кроз многобројне споразуме о сарадњи које је Департман склопио са бројним медијским компанијама, невладиним организацијама и установама културе како би ови циљеви били што лакше оствариви. Међу потписницима споразума су Медија и реформ центар из Ниша, Позориште лутака у Нишу, НВО Екополис, Протека, онлајн медији Јужне вести и Мегафон и други.

Поред тога, факултет има и Савет послодаваца који је састављен од људи са факултета али и из Привредне коморе Србије и Националне службе за запошљавање. Задатак савета је да предлаже нове сарадње факултета са институцијама, друштвима, установама које би допринеле квалитетнијем раду, али и да анализира и предлаже измене у погледу адаптације студијских програма актуелним потребама тржишта рада. Захваљујући овој сарадњи су и оформљене МАС

Комуникологије.

Међународна сарадња Департмана за комуникологију и новинарство одвија се у оквиру уговора о међународној сарадњи чији је потписник Филозофски факултет и које координира Универзитет у Нишу. Досадашња међународна сарадња на нивоу Департмана остваривана је преко Еразмус + програма размене наставног кадра и студената. Департман има своју комисију за верификацију *learning agreement*, која је задужена за давање сагласности студентима који аплицирају за неки од програма на иностраном универзитету, као и процену могућности еквиваленције и признавања испита које студент планира да положи на размени. Комисију чине проф. др Иван Цветановић, Душан Алексић и Марта Митровић. Списак комисија је доступан на сајту Факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/kancelarija-za-medjunarodnu-i-medjuinstitucionalnu-saradnju>).

Захваљујући овим програмима размене, Департман за комуникологију и новинарство остварио је успешну сарадњу са Институтом за комуникације Универзитета Миколас Ромерис у Виљнусу (Литванија).

Зарад континуиране и целовите контроле и самоевалуације, поред званичних институција, послодаваца, Центра, Департман консултује и саме студенте МАС Комуникологије кроз редовно анкетирање. Оно се спроводи након сваког семестра и у њему се студенти изјашњавају о квалитету наставе, наставног материјала, објективности оцењивања и квалитету наставног особља – наставника и асистената. Испитивање је анонимно, добровољно и спроводи се онлајн, приликом пријављивања испита. Онлајн анкетирање посебно доприноси детаљнијем, поузданијем и лакшем приступу и анализи података, што подиже ниво контроле квалитета.

Резултати евалуације презентовани су у Извештају о резултатима вредновања квалитета студијских програма и наставног процеса. Извештај се структурира кроз четири целине: Опште информације, Резултати анкетирања, Предлог мера, и Оцена примене и остваривања предложених мера из претходних извештаја о резултатима вредновања. Са резултатима самовредновања Департман и високошколска установа упознају наставнике и сараднике преко стручних органа, студенте преко студентских организација, као и Комисију за акредитацију и проверу квалитета и јавност. Резултати студентске евалуације и целокупног процеса рада у оквиру системског праћења и периодичне провере квалитета се објављују у Извештају о самовредновању који је доступан на сајту Факултета. <https://drive.google.com/file/d/1C-7S4EH24cbfTFH36ew1U6dDmA33gBHW/view>

SWOT анализа:

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none">*Департман обезбеђује континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета +++* Постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета кроз рад Департмана за комуникологију и новинарство, Центра за унапређење квалитета, Комисије за унапређивање квалитета и радних група +++* Департман је усмерен ка усаглашавању са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству ++*Обезбеђена јавност анализа резултата анкетирања +++* Континуирана реализација активности везаних за унутрашњу проверу квалитета коју реализују радне групе током читаве године +++	<ul style="list-style-type: none">* Учешће само једног члана департмана у раду Центра ++* Недовољан број чланова Центра из редова стручних служби и Студентског парламента ++* Непостојање посебне радне групе у оквиру Департмана ++* Повремено неодговорно понашање поједних чланова радних група у смислу непоштовања рокова за реализацију активности и израду извештаја предвиђених планом Центра ++* Недовољан обим и квалитет повратних информација о компетенцијама свршених студената ++* Одсуство квалитетних, благовремених и детаљних повратних информација послодаваца о компетенцијама свршених студената ++

* Успостављен <i>online</i> систем анкетирања студената +++	* Недовољна обавештеност студената о значају евалуације наставе, што може довести до непоузданих одговора при анкетирању++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> * Постављање прецизнијих рокова за достављање извештаја о обављеним активностима свим радним групама ++ * Израда систематичнијег акционог плана за наредни период ++ * Ангажовање додатних чланова из редова стручних служби и из редова студената МАС Комуникологије у раду Центра++ * Целисходнији приступ и учешће Департмана у изради плана рада Центра, планова рада радних група као и друге потребне документације за адекватно функционисање Центра за унапређење квалитета ++ * Детаљније дефинисање параметара контроле квалитета примерене специфичностима и посебним захтевима МАС Комуникологије +++ * Наставити са унапређењем система за анкетирање применом аутоматизације прикупљања података ++ 	<ul style="list-style-type: none"> * Преоптерећеност наставника радом у Центру ++ * Оптерећеност чланова Центра и Департмана за комуникологију и новинарство многобројним наставним, научноистраживачким и ваннаставним пословима може да угрози благовремену реализацију планираних активности у области обезбеђивања квалитета које захтевају континуитет у раду ++ * Функционисање Центра може да угрози непостојање административног радника који би се бавио искључиво пословима у области обезбеђивања квалитета +++ * Недовољна мотивисаност поједних субјеката да учествују у анкетама ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14:

Иако је највећи број захтева стандарда, из свега изложеног, испуњен, Департман за комуникологију и новинарство би у будућности могао да се посвети још интензивнијем раду на унапређењу одређених аспеката систематског праћења и периодине контроле квалитета. Ту се пре свега мисли на: (1) формирање сопственог центра департмана или радне групе за унапређење квалитета који би интензивније и фокусирали радио на системском праћењу и провери квалитета рада на департману, (2) активирање већег броја наставника и сарадника са департмана у раду Центра, (3) предузимање адекватних мера на нивоу радних група како би се сви чланови мотивисали за обављање ових послова и задатака, (4) континуирано иновирање и унапређивање квалитета анкетних листова, (5) квалитетније и свеобухватније имплементирање иновација и повећања квалитета по параметрима добијеним анкетом (6) унапређивање система за анкетирање даљом аутоматизацијом прикупљања и обраде података, (7) стварање услова за добијање квалитетних повратних информација о компетенцијама свршених студената (8) стварање услова за добијање квалитетних повратних информација од стране послодаваца о компетенцијама свршених студената, (9) обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Центра, (10) проширивање видова сарадње са иностраним универзитетима.

Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.